

MANUAL PARA ATUALIZAÇÃO DE DADOS NO SIGEPE

Olá servidor e pensionista do IFG! Este manual foi elaborado para você acessar o sistema Sigepe e atualizar seus dados cadastrais no sistema.

1) Quais são os dados cadastrais que posso atualizar no Sigepe?

Você mesmo pode atualizar várias informações:

-Dados Pessoais: Estado Civil, Nacionalidade, UF de Nascimento, Grupo Sanguíneo, Fator RH, Raça/Cor;

-Endereço.

-Documentação: Título de Eleitor; UF Título Eleitoral; Zona Título Eleitoral; Seção Título Eleitoral; Emissão Título Eleitoral.

Para atualização dos demais dados que não sejam possíveis por meio do site, entre em contato com a Unidade de Gestão de Pessoas do seu órgão.

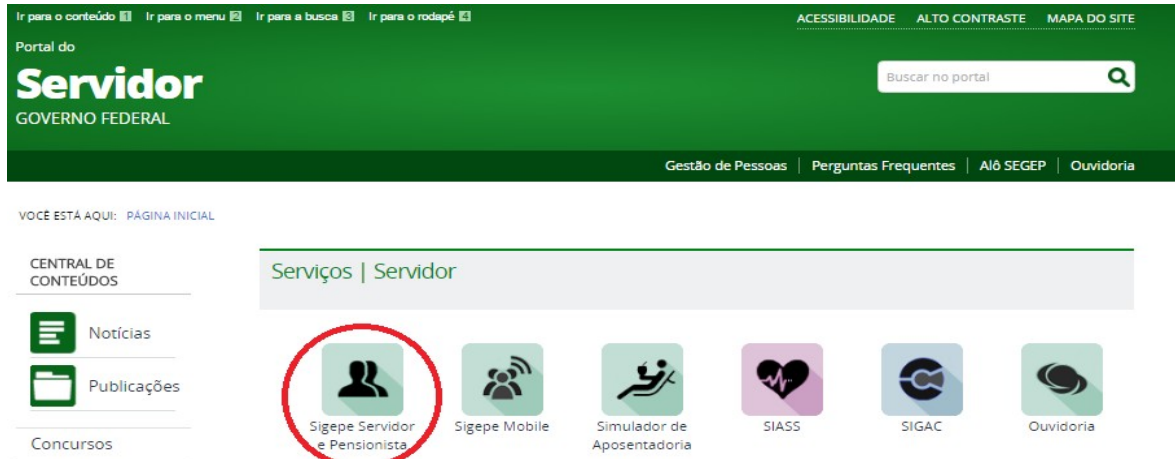
2) Como posso consultar e atualizar os dados no Sigepe?

primeiro acesso ao SIGEPE.

Se já realizou o primeiro acesso ao Sigepe siga os passos a seguir.

1º PASSO:

- **Acesse o site:** www.servidor.gov.br
- **Clique na opção: Sigepe Servidor e Pensionista**



Portal do **Servidor**
GOVERNO FEDERAL

Ir para o conteúdo | Ir para o menu | Ir para a busca | Ir para o rodapé | ACESSIBILIDADE | ALTO CONTRASTE | MAPA DO SITE

Buscar no portal

Gestão de Pessoas | Perguntas Frequentes | Alô SEGEP | Ouvidoria

VOCE ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL

CENTRAL DE CONTEÚDOS

- Notícias
- Publicações
- Concursos

Serviços | Servidor


- Sigepe Servidor e Pensionista**
- Sigepe Mobile
- Simulador de Aposentadoria
- SIASS
- SIGAC
- Ouvidoria

2º PASSO:

- **Digitar suas credencias (CPF e Senha) ou entrar com Certificado Digital**
- **Clicar em "Acessar"**

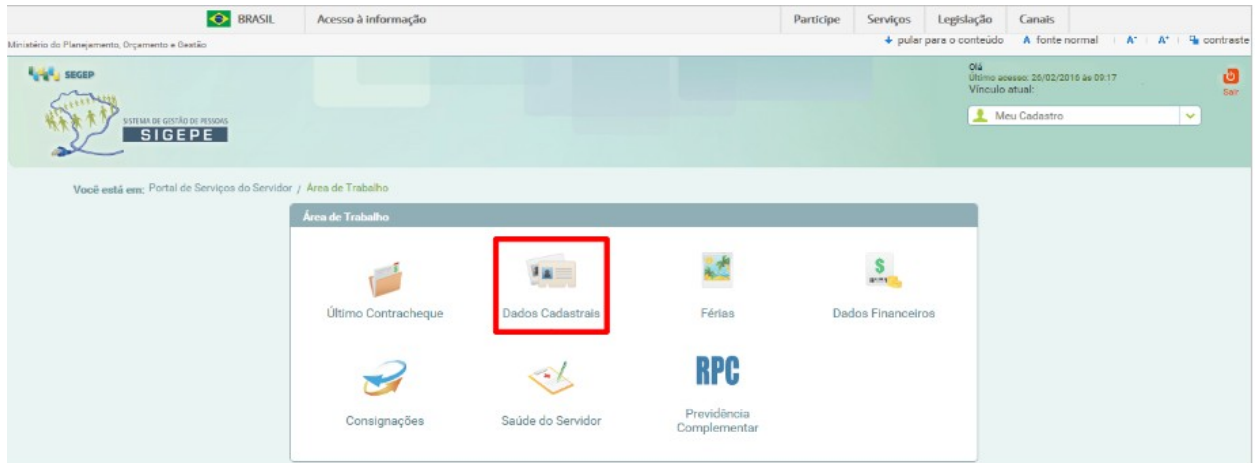


Faça login para prosseguir para o Sigepe

<input type="text" value="Insira o CPF"/>		CERTIFICADO DIGITAL
<input type="text" value="Senha"/>	OU	Se você possui certificado digital, clique no botão abaixo e acesse através de seu código PIN.
<input type="button" value="Acessar"/>		
		Precisa de Ajuda?
		<input type="text" value="::SELECIONE::"/>

3º PASSO:

- **Clicar em "Dados Cadastrais"**



4º PASSO:

- **Clicar em "Dados Pessoais"**



5º PASSO:

- **Verificar se as informações estão atualizadas**

6º PASSO:

- **Caso necessite alterar algum dado, como por exemplo, o e-mail, clicar em "Atualizar" ao final da página.**

E-mail Pessoal - Este é o e-mail que será usado para receber notificações, como exemplo: Notificação de férias, recuperação de senha e código de autorização de consignatárias.

E-mail Institucional
ror@planejamento.gov.br

Documentação

Registro Geral Órgão Expedidor UF

Emissão Expedição CPF PIS/PASEP

Título de Eleitor

Num. Comprov. Militar Órgão Comprov. Militar Série Comprov. Militar

Num. Passaporte

Atualizar Imprimir

7º PASSO:

- **Altere a informação desejada, conforme exemplo abaixo (alteração de e-mail).**

8º PASSO:

- **Após a alteração, clicar em "Gravar".**

E-mail Pessoal - Este é o e-mail que será usado para receber notificações, como exemplo: Notificação de férias, recuperação de senha e código de autorização de consignatárias.

E-mail Institucional

Documentação

Registro Geral Órgão Expedidor UF

Emissão Expedição CPF PIS/PASEP

Título de Eleitor *

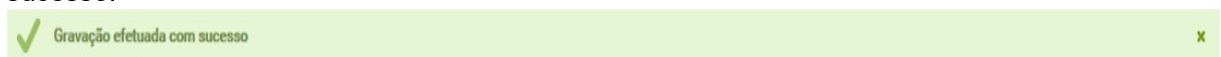
Num. Comprov. Militar Órgão Comprov. Militar Série Comprov. Militar

Num. Passaporte

Gravar Cancelar

← Digitar e-mail

Observação: Aparecerá a imagem abaixo confirmando que a alteração foi realizada com sucesso:



Você também pode realizar todas estas atualizações pelo Sigepe Mobile

1) Baixe o SIGEPE MOBILE no Play Store ou ou App Story e faça o login com seu CPF e senha:



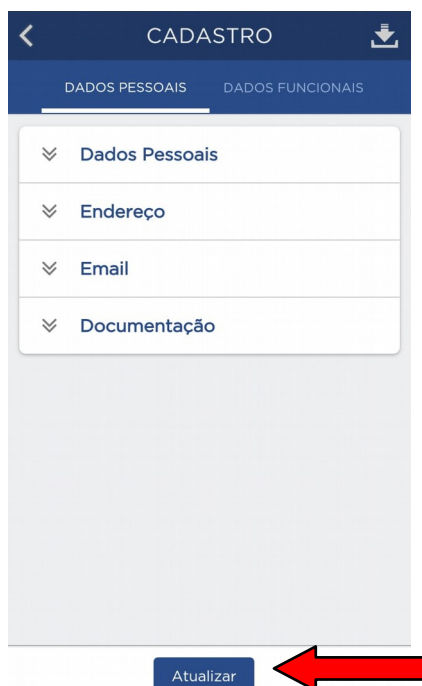
2) Clique no Menu:



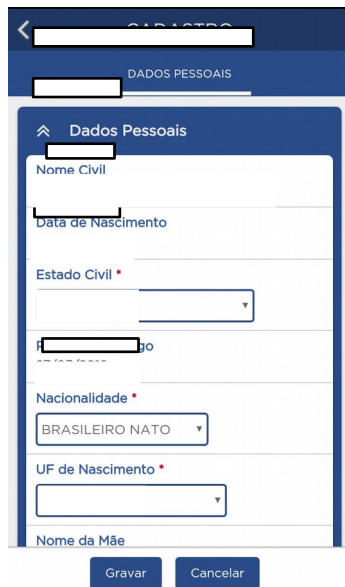
3) Clique em Dados Cadastrais:



4) Clique em Atualizar:



5) Atualize seus Dados Pessoais, Endereço, E-mail e Documentação e em seguida Clique em Gravar ou Cancelar.



CADASTRO
DADOS PESSOAIS

Dados Pessoais

Nome Civil

Data de Nascimento

Estado Civil *

Sexo

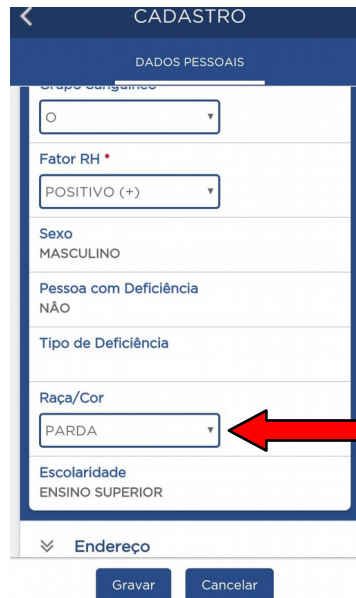
Nacionalidade *

BRASILEIRO NATO

UF de Nascimento *

Nome da Mãe

Gravar Cancelar



CADASTRO
DADOS PESSOAIS

Fator RH *

POSITIVO (+)

Sexo

MASCULINO

Pessoa com Deficiência

NÃO

Tipo de Deficiência

Raça/Cor

PARDA

Escolaridade

ENSINO SUPERIOR

Endereço

Gravar Cancelar



CADASTRO
DADOS PESSOAIS

Número

Complemento

Bairro

Município *

GOIANIA

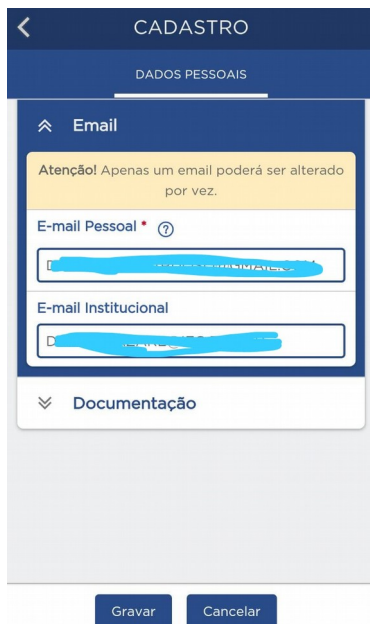
País *

BRASIL

Estado *

GOIAS

Gravar Cancelar



CADASTRO
DADOS PESSOAIS

Email

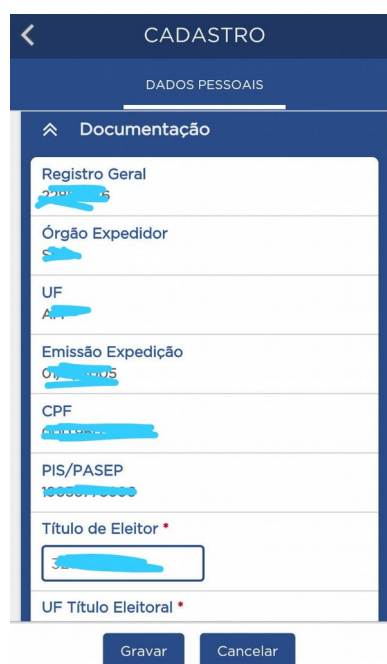
Atenção! Apenas um email poderá ser alterado por vez.

E-mail Pessoal *

E-mail Institucional

Documentação

Gravar Cancelar



CADASTRO
DADOS PESSOAIS

Documentação

Registro Geral

Órgão Expedidor

UF

Emissão Expedição

CPF

PIS/PASEP

Título de Eleitor *

UF Título Eleitoral *

Gravar Cancelar