



MEMÓRIA DE REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

VIII Reunião do ano de 2024

1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 4 de novembro de 2024

Horário: das 9h30 às 12h50

Por meio da Plataforma Google Meet, link: meet.google.com/jsq-bhvp-zzz

2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES

2.1 - Colégio de Dirigentes

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Diego Silva Xavier - Pró-Reitor de Administração

Kátia Cilene Costa Fernandes - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Lorena Pereira de Souza Rosa - Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Marcos Antônio Arantes de Freitas - Diretor-Geral do Câmpus Itumbiara

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Maria Valeska Lopes Viana - Pró-Reitora de Ensino

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon – Reitora/Presidente do Colégio de Dirigentes

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Ruberley Rodrigues de Souza - Diretor-Geral do Câmpus Jataí

Sandra Abadia Ferreira - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

Tauã Carvalho de Assis - Diretor Executivo

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

Willian Batista dos Santos - Pró-Reitor de Extensão

2.2 - Justificativas de ausência

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Eduardo de Carvalho Rezende - Diretor-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

2.3 - Convidados(as)

Alex de Lima Cunha – Gerente do Centro de Seleção/Proen/IFG

Dayanna Pereira dos Santos – Diretora-Geral Substituta do Câmpus Goiânia Oeste

3 - PAUTA

1. Informes gerais;
2. Relatórios de controle de frequência;
3. Processo seletivo dos cursos superiores.

4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Informes Gerais

Reitora: 1) Boas-vindas aos Dirigentes; 2) Justificativas de ausência; 3) 48ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec) realizada em Caldas Novas/GO, entre os dias 21 e 24/10/2024: a) agradecimento a todos(as) que colaboraram, em especial à Comissão Organizadora; b) Feedbacks positivos do evento, fruto de um trabalho coletivo; c) o IFG sediou e contribuiu efetivamente para o fortalecimento da Rede Federal; 4) Dia do(a) Servidor(a) Público: a) importância do trabalho dos servidores e das servidoras para a sociedade; b) lutas, conquistas e necessidade de valorização profissional; 5) Criar - Polo de Inovação do IFG: a) a inauguração será no dia 12/11/2024 e o convite é extensivo a todos(as); 6) Projeto de Lei 3096/2024 que inclui os repasses financeiros do PNATE e PNAE na Rede Federal: a) dia 29/10/2024 foi aprovado na Comissão de Assuntos Econômicos do Senado; b) o PL segue para a Comissão de Educação e depois para apreciação na Câmara dos Deputados; 7) Próxima Reunião do Conif: a) será realizada de 5 a 7 de novembro/2024; b) destaque para as pautas mais importantes.

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação: 1) Polo de Inovação CRIAR do IFG: importância da participação de todos(as) na inauguração; 2) Semana Nacional de Ciência e Tecnologia: a) será realizada de 12 a 14 de novembro/2024; b) Edital CNPQ - o IFG submeteu e conseguiu o valor de 150 mil reais para atividades de ensino, pesquisa e extensão; c) o memorando com as informações será encaminhado; 3) Semana EPT vinculada à Setec: será realizada de 25 a 28 de novembro/2024 em Brasília; 4) Câmpus Party: a) será realizada de 27/11 a 1/12 no Shopping Passeio das Águas em Goiânia; b) não se trata de proposta institucional do IFG; c) os ingressos estão à disposição com a Pró-Reitora da PROPPG.

Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos: 1) I Encontro de Gestão de Pessoas e Administração do IFG, organizado pelas Pró-Reitorias de Administração e de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos: a) acontecerá entre os dias 25 e 27 de novembro de 2024, no auditório

do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Goiás; b) o encontro visa melhorar a comunicação entre as equipes, fortalecer o papel dos servidores, além de promover a troca de experiências e o aprendizado contínuo; c) as diárias serão custeadas pelo IFG. Caso seja necessário apoio com transporte ou um aumento na quantidade de inscrições de servidores(as), essas demandas devem ser apresentadas para análise; 2) Edital de remoção 2025: a) a previsão de publicação anual do edital de remoção, destinado à movimentação de servidores docentes e técnico-administrativos, no âmbito do quadro de pessoal do IFG está prevista na Resolução Consup nº 25 de 18 de agosto de 2017; b) a Comissão responsável iniciou os trabalhos e a DDRH/PRODIRH já encaminhou memorando aos câmpus solicitando as subáreas até o dia 25/10/2024. Neste ponto do informe, membros do Colégio de Dirigentes solicitaram e foi encaminhado que o assunto retornasse para diálogo na próxima reunião do Codir, antes da publicação; 3) Férias e recesso de final de ano: a) no dia 4/11/2024 será encaminhado o Memorando-Circular com as informações necessárias para o agendamento de férias e recesso de Natal e Ano Novo (PORTARIA SRT/MGI Nº 7.200, DE 27 DE SETEMBRO DE 2024, DOU 30/09/2024); 4) Ação de treinamento e desenvolvimento: a) são 14 dias consecutivos ou não consecutivos para a realização de ações de desenvolvimento, com apresentação de certificação, conforme Decreto 9.991/2019 e a Resolução CONSUP/IFG nº 26 de 08 de julho de 2019; b) será enviado memorando com as orientações; 5) Programa de Gestão e Desempenho (PGD) no IFG: a) início do projeto piloto e das formações do PGD: na Proad e Gerências de Administração dos 14 câmpus, no período de 8/11 a 13/12/2024; b) ações realizadas pelo Grupo Técnico do PGD: - Compreensão dos documentos oficiais existentes; - Conhecimento, apropriação e testes no módulo SUAP; - Conhecimento dos caminhos percorridos por outras instituições; - Discussões a respeito das especificidades do IFG - Metodologia de distribuição de vagas; - Construção de uma proposta de edital; - Construção de documentos de instrução e orientação de uso do sistema; - Fase de teste inicial - Diretoria de Gestão Acadêmica (DGA) e Coordenação de Cadastro (CAD); - Proposta do projeto piloto e definição dos participantes; c) próximos passos – treinamentos: - Formação da Comissão Permanente de Acompanhamento do PGD; - Projeto Piloto - Proad Reitoria e Gerências de Administração nos Câmpus; - Criação da página do PGD no site institucional dentro da caixa da PRODIRH; - Adequação dos documentos e fluxos com base nos resultados do projeto piloto e início geral do primeiro ciclo em fevereiro 2025; d) a Comissão do PGD entrará em contato com os câmpus para prestar as orientações.

Pró-Reitor de Extensão: 1) Festival de Artes: a) o XVII Festival de Artes do IFG será realizado entre os dias 27 e 30 de novembro de 2024, na Cidade de Goiás; b) o tema do evento será os sentidos humanos, que serão abordados por meio de espetáculos, oficinas e outras atividades.

4.2 - Relatórios de controle de frequência

A Reitora do IFG iniciou o ponto de pauta abrindo para a apresentação de dúvidas e observações acerca dos relatórios de controle de frequência solicitados pela Auditoria Interna às unidades do IFG, informando que a maioria deles já havia sido entregue. O Colegiado manifestou a importância do alinhamento institucional para o planejamento de algumas ações nas unidades, visando responder às demandas apresentadas pela Auditoria e apontou a necessidade de "estabelecimento de diálogo com o Conif/ Auditorias Internas da Rede Federal para sensibilização quanto às questões filosóficas do trabalho na educação pública e questões relativas a autonomia da gestão em relação ao abono de determinadas faltas em casos muito específicos, de incentivo a realização de ações formativas e de apresentação de possíveis justificativas com foco na qualidade de vida, no respeito e na qualificação dos(as) servidores(as), também quando da reposição dos recessos previstos".

A Reitora disse que a Gestão vem dialogando com as representações sindicais dos servidores acerca da necessidade de fortalecimento da luta nacional pela equiparação das férias dos(as) servidores(as) técnico-administrativos com as férias dos(as) servidores(as) docentes e que solicitará ao Conif que também pautar o tema. A Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional finalizou o ponto de pauta referindo que as sugestões apresentadas aos gestores, tendo como foco o incentivo a formação dos(as) servidores(as), foram feitas dentro dos princípios da legalidade e da moralidade na administração pública, com consulta a Procuradoria Federal junto ao IFG e que após a apresentação das recomendações da Auditoria, também seria possível a apresentação de recursos.

4.3 - Processo seletivo dos cursos superiores

A Pró-Reitora de Ensino informou que a Proen vem desenvolvendo estudos sobre os processos seletivos de forma geral no IFG, iniciando pelos cursos superiores, cujos dados são importantes para pensar o contexto da situação educacional e repensar os processos seletivos e a taxa de ocupação de vagas no IFG, a partir de diálogos sobre possíveis intervenções e encaminhamentos. Disse também que a Proen tem realizado reuniões técnicas com as chefias de departamento das áreas acadêmicas (DAA) e com as coordenações de cursos superiores para diálogo sobre as formas de ingresso nos cursos superiores.

A seguir, o Gerente do Centro de Seleção do IFG apresentou um estudo, realizado em conjunto com a Diretoria de Políticas de Educação Básica e Superior da Proen, dos processos seletivos de graduação da Instituição nos últimos anos (2019 a 2024). E, logo após, o Colegiado saudou a realização da pesquisa e fez, entre outros, os seguintes apontamentos: 1) "É necessário refletir sobre questões estruturais, conjunturais, não endógenas, que se traduzem em um desalento da sociedade em relação a educação, especialmente como consequência de 4 anos de "desgoverno" vivenciado, pandemia e outros, para verificar os elementos que têm que ser corrigidos"; 2) "Existem questões técnicas que também precisam ser corrigidas como realizar "upload" de documentos e promover alterações no sistema de concurso, além do envolvimento da comunicação social nas campanhas institucionais de divulgação de forma mais ampla (e não só pelas redes sociais) e de produção de materiais e outras"; 3) "É interessante que haja a comprovação nas ações afirmativas com entrega presencial e remota da documentação e melhoria na divulgação e orientação para as inscrições e que se pense na temporalidade dos processos seletivos, verificando se o vestibular institucional e vagas remanescentes podem ser antecipadas"; 4) "Pensar na criação de cursinhos populares do IFG para estudantes de escolas públicas como uma estratégia institucional"; 5) "É necessário ter Política de discussão permanente da campanha institucional de divulgação com ampliação do diálogo sobre todos os processos seletivos com toda a Instituição"; 6) "Existe a necessidade de se fazer um projeto piloto para ter mais opções de processos seletivos e de ampliar o diálogo com a Instituição"; 7) "É importante que os prazos previstos na Resolução da Política de Ingresso sejam revisados no Conselho Superior (Consup), ainda que as vagas remanescentes estejam liberadas da temporalidade".

O Pró-Reitor de Administração falou sobre o andamento da licitação dos serviços gráficos, que auxiliam na divulgação dos processos seletivos e disse que as unidades podem fazer contratações diretas para serviços gráficos imprescindíveis, com possibilidade de lançar mão da dispensa enquanto não fica pronta a licitação.

Em seguida, a Pró-Reitora de Ensino apresentou a proposta para 2025/1 de "fundir" vestibular IFG com vagas remanescentes ajustando as temporalidades, esclarecendo que haverá um vestibular institucional para as vagas não preenchidas; que a proposta não altera e nem contradiz a Política de Ingresso aprovada pelo Consup e que será feito também um projeto piloto em 2025 (com três processos seletivos, ajustando a temporalidade e fazendo um levantamento de dados sobre a efetividade do novo formato de fundir vagas remanescentes com vestibular IFG). Houve questionamento sobre a necessidade de alteração da Política de Ingresso do IFG e a Pró-Reitora de Ensino informou que não havia necessidade, uma vez que na Política de Ingresso não havia indicação específica do Processo Seletivo, utilizando-se a expressão "Processos Seletivos de Vagas Originárias e Processos Seletivos de Vagas Derivadas". O Colegiado afirmou não ter condições de apreciar a proposta e deliberou pela apresentação da proposta no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepex). **Encaminhamento:** a Proen realizará reunião deliberativa com o Conepex.

5 - ENCERRAMENTO DA REUNIÃO

Presidente da reunião: Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon

Secretária da reunião: Gerley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, REITOR(A) - CD1 - IFG, em 28/01/2025 16:12:48.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-SENADOR, em 28/01/2025 07:40:25.
- Tiago Gomes de Araujo, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-AGUASLI, em 23/01/2025 08:49:44.
- Sandra Abadia Ferreira, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PRODI, em 20/01/2025 15:57:01.
- Taua Carvalho de Assis, DIRETOR(A) - CD3 - REI-DE, em 20/01/2025 09:27:59.
- Willian Batista dos Santos, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEX, em 09/01/2025 09:56:58.
- Reinaldo de Lima Reis Junior, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - CP-LUZIANI, em 09/01/2025 09:43:15.
- Sandro Ramos de Lima, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIAS, em 31/12/2024 11:05:41.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-FORMOSA, em 30/12/2024 11:42:49.
- Luciano dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-INHUMAS, em 30/12/2024 10:58:16.
- Maria Valeska Lopes Viana, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROEN, em 27/12/2024 14:33:31.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-URUACU, em 27/12/2024 11:53:27.
- Ruberley Rodrigues de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-JATAI, em 27/12/2024 11:48:27.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-GOIANIA, em 27/12/2024 09:44:18.
- Marcos Antonio Arantes de Freitas, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ITUMBIA, em 27/12/2024 09:07:35.
- Diego Silva Xavier, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROAD, em 26/12/2024 19:01:06.
- Katia Cilene Costa Fernandes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-ANAPOLI, em 26/12/2024 17:54:39.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CP-VALPARA, em 26/12/2024 17:52:35.
- Lorena Pereira de Souza Rosa, PRO-REITOR(A) - CD2 - REI-PROPPG, em 26/12/2024 17:50:30.
- Gerley Lopes Cardoso, CHEFE DA ASSESSORIA - CD3 - REI-ARI, em 26/12/2024 17:38:33.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/12/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 602309

Código de Autenticação: 14ae29be39

